

Załącznik do uchwały Rady Nadzorczej nr 14/2023 z dnia 22.03.2023r.

**Regulamin Prezydium Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Nowa”
w Jastrzębiu-Zdroju**

§ 1.

1. Zadaniem Prezydium Rady Nadzorczej (dalej „Prezydium”) jest organizowanie działalności Rady Nadzorczej i koordynowanie prac jej Komisji.
2. W skład Prezydium wchodzi:
 - Przewodniczący Rady Nadzorczej,
 - Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej,
 - Sekretarz Rady Nadzorczej.
3. Prezydium programuje, organizuje i kieruje pracami Rady Nadzorczej oraz utrzymuje stały kontakt z Zarządem Spółdzielni i pozostałymi członkami Rady Nadzorczej.

§ 2.

1. Do zadań Prezydium należy w szczególności:
 - a) przygotowanie tematyki posiedzeń Rady Nadzorczej, opracowanie porządku obrad posiedzeń oraz planów pracy Rady Nadzorczej i jej Komisji,
 - b) wspieranie swoją obecnością obrad Komisji problemowych na istotnych posiedzeniach,
 - c) analizowanie protokołów oraz innych dokumentów z badania bilansu i z lustracji Spółdzielni,
 - d) w razie potrzeby wspieranie Zarządu w negocjacjach z podmiotami zewnętrznymi,
 - e) nadawanie biegu uchwałom Rady Nadzorczej i kontrolowanie ich terminowej realizacji,
 - f) przejmowanie od Zarządu spraw wnoszonych przez członków Spółdzielni, a leżących w kompetencjach Rady Nadzorczej,
 - g) przygotowywanie odpowiedzi na pisma kierowane do Rady Nadzorczej po zasięgnięciu opinii Rady Nadzorczej,
 - h) ustalanie dyżurów członków Rady Nadzorczej,
 - i) kontrola i ocena zaangażowanie poszczególnych członków Rady Nadzorczej.
2. Prezydium w razie potrzeby może zasięgnąć opinii specjalistów zewnętrznych. Decyzję w tej sprawie podejmuje przewodniczący Rady Nadzorczej po zasięgnięciu opinii Rady Nadzorczej.

§ 3.

1. Przewodniczący Rady Nadzorczej kieruje pracami i przewodniczy zarówno Prezydium jak i Radzie Nadzorczej na ich posiedzeniach.
2. Przewodniczący Rady Nadzorczej reprezentuje Radę Nadzorczą na zewnątrz i jest upoważniony do udzielania informacji mediom.

3. W razie nieobecności Przewodniczącego, jego obowiązki wykonuje Zastępca.
4. Sekretarz czuwa nad prawidłowym i bezzwłocznym sporządzeniem protokołów z posiedzeń Prezydium i Rady Nadzorczej. Odpowiada również za terminowe wykonanie uchwał i wniosków Rady Nadzorczej.

§ 4.

1. Posiedzenia Prezydium zwołuje Przewodniczący, zawiadamiając pozostałych członków Prezydium oraz przewodniczących Komisji stałych.
2. Przewodniczący Komisji stałych mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Prezydium z głosem doradczym.

Niniejszy Regulamin został przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej nr 14/2023 z dnia 22.03.2023r. i wchodzi w życie z dniem 22.03.2023 r.